

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД № 8 «КАВКАЗ» Г. ШАЛИ  
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**ПРИНЯТ**

Педагогическим советом МБДОУ  
«Детский сад №8 «Кавказ»  
г. Шали»  
(протокол от 30.08.2024г. № 01)

**УТВЕРЖДЕН**

приказом МБДОУ  
«Детский сад №8 «Кавказ»  
г. Шали»  
от 30.08.2024г. №122-од

**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №8 «КАВКАЗ»  
Г.ШАЛИ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»  
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

## **Цели и задачи на 2024-2025 учебный год**

### **Цель:**

Создавать благоприятные условия для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.

### **Задачи:**

1. Создать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

2. Создание условий для воспитания у детей дошкольного возраста начал патриотизма и гражданственности в соответствии с их возрастными возможностями, формирование гражданственно-патриотического отношения и чувства сопричастности к семье, городу, стране, природе родного края, к культурному наследию своего народа;

3. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы по речевому развитию дошкольников.

## Август -Сентябрь

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный	Сроки
<b>1.Работа с кадрами</b>			
1.1.	Помощь педагогам в планировании и оформлении: рабочей документации воспитателей групп и специалистов; - планов работы с родителями на учебный год; - разработке индивидуального плана повышения квалификации педагогов; - помощь в разработке планов работы по самообразованию на учебный год.	Старший воспитатель	Август - сентябрь
1.2.	Составление графика открытых просмотров ОД	Старший воспитатель	Август 4 неделя
1.3.	Подбор, расстановка кадров, тарификация	Заведующий	Август 4неделя
1.4.	Составление графика посещения ОД	Заведующий Старший воспитатель	1 неделя
1.5	Составление расписания организации ОД, режима дня	Старший воспитатель	1 неделя
1.6	Пополнение методического кабинета методическими пособиями	Заведующий	В течение года
1.7	Составление графика аттестации педагогических работников соответствии занимаемой должности	Заведующий Старший воспитатель	Август
<b>2. Руководство и контроль</b>			
2.1.	Смотр-конкурс подготовки групп к началу учебного года	Состав комиссии	Август
<b>3. Организационно-педагогическая работа</b>			
3.1.	<b>Педагогический совет №01</b> 1. Об избрании председателя и секретаря заседания педагогического совета; 2. Об Анализе работы за летний оздоровительный период 2024г. 3. О принятии и обсуждении годового плана работы ДОУ с приложениями (годовой план работы с родителями, график заседаний педагогических советов, график общих собраний трудового коллектива) на 2024-2025 учебный год;	Заведующий Старший воспитатель	Август 4неделя

	<p>4. О принятии учебного плана, годового календарного учебного графика, режима дня и расписания ОД на 2024-2025 учебный год;</p> <p>5. О принятии и обсуждении календарного плана воспитательной работы ДОУ на 2024-2025 учебный год;</p> <p>6. О принятии планов работы педагогов на 2024-2025 учебный год;</p> <p>7. О принятии перспективного плана повышения квалификации педагогических работников и плана аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности на 2024-2025 учебный год;</p> <p>8. О принятии плана работы ДОУ по преемственности со школой на 2024-2025 учебный год;</p> <p>9. О принятии плана графика работы консультативного пункта на 2024-2025 учебный год ;</p> <p>10. О принятии плана работы с детьми по трудовому воспитанию, плана с работы детьми по правилам дорожного движения, плана работы с детьми по пожарной безопасности дошкольников на 2024-2025 учебный год.;</p> <p>11. О принятии и обсуждении Образовательной общеразвивающей программы по дополнительному образованию.</p>		
3.2.	Консультация для воспитателей «Адаптация детей в детском саду»	Старший воспитатель	2 неделя
3.3.	Консультация «О необходимости приведения в соответствие с ФОП ДО»	Старший воспитатель	1 неделя
<b>4. Мероприятия с детьми</b>			
4.1.	Мероприятия, посвященные Дню знаний.	Воспитатели Старших групп	1 неделя
4.2.	Мероприятия. Посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Воспитатели групп	1 неделя
4.3.	Мероприятия, посвященные Дню чеченской женщины.	Воспитатели	3 неделя
4.4.	Мероприятия, посвященные Дню воспитателя и всех работников дошкольных работников	Воспитатели	4 неделя
4.5	Проведение бесед с детьми посвященных Дню рождения Пророка Мухаммада (с.а.с.)	Старший воспитатель	3 неделя

		Воспитатели	
<b>5. Работа с родителями.</b>			
5.1.	<b>Общее родительское собрание №01</b> 1. Об организованном начале 2024-2025 учебного года; 2. Ознакомление родителей с целями, задачами и планом работы с родителями на 2024-2025 учебный год; 4. Выборы нового состава родительского комитета; 5. Выборы представителей от родительской общественности в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	Заведующий Старший воспитатель	Август 4неделя
5.3.	Составление плана работы с родителями на 2024-2025 учебный год	Заведующий	Август
5.4.	Заключение договоров с родителями вновь поступивших детей	Воспитатели	По мере поступ. детей
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1.	Проведение инструктажей по темам: -техника безопасности, -охрана жизни и здоровья детей, - охрана жизни и здоровья детей, противопожарная безопасность	Заведующий	В течение года
6.2.	Работа по благоустройству территории	Завхоз	1 неделя
6.3.	Маркировка мебели и подбор мебели в группах (цветовая, цифровая)	Медсестра Завхоз	1 неделя
6.4.	<b>Общее собрание трудового коллектива №01</b> 1. Выбор председателя и секретаря общего собрания трудового коллектива 2. О Правилах внутреннего трудового распорядка работников. 3. О графике работы сотрудников. 4. О принятии плана работы медицинской сестры. 5. Об итогах смотра-конкурса «Готовность групп к началу учебного года». 6.О выполнении сотрудниками требований	Заведующий Старший воспитатель	Август 4неделя

	противопожарной, электробезопасности, охраны труда на рабочем месте.		
--	--	--	--

### Октябрь

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный	Сроки
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1.	Консультация для педагогов «Задачи и содержание образовательных областей ФОП ДО»	Старший воспитатель	3 неделя
1.2.	<b>Семинар-практикум для педагогов:</b> «Организация совместной работы ДОУ и родителей по формированию ЗОЖ технологии в ДОУ»	Старший воспитатель	4 неделя
<b>2. Руководство и контроль</b>			
2.1.	<b>Оперативный контроль:</b> -Санитарное состояние групп; -Организация питания; -Анализ организации самостоятельной деятельности детей; -Охрана жизни и здоровья дошкольников; -Состояние работы педагогов по организации РППС в группах; -Организация образовательной деятельности с детьми по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма ; -Планирование и организация работы с родителями -Выполнение режима прогулки.	Старший воспитатель Медсестра	В течение месяца
2.2.	<b>Тематический контроль № 01</b> «Укрепление и профилактика здоровья детей через использования здоровьесберегающих технологий»	Состав комиссии	2 неделя
<b>3. Организационно-педагогическая работа</b>			
3.1	Консультация для воспитателей «Режимные моменты в детском саду»	Старший воспитатель	2 неделя
3.2	Диагностика детей на начало года	Воспитатели групп	2 неделя
3.3	<b>Подготовка к педагогическому совету №02 на тему:</b> «Здоровьесберегающая среда в ДОУ, как условие сохранения здоровья детей»	Заведующий Старший воспитатель	В течение месяца

3.4	Открытый просмотр ОД в старшей группе «Звездочки» «Художественно-эстетическое развитие», тема «Зайкин огород»	Воспитатель Ст.гр.	2 неделя
3.5.	Открытый просмотр ОД в старшей группе «Гномики » ОО «Познавательное развитие», тема «Сохрани свое здоровье»	Воспитатель Ст.гр.	3 неделя
<b>4. Мероприятия с детьми</b>			
4.1.	Мероприятия, посвященная Дню города Грозного	Воспитатели	1 неделя
4.3.	Выставка из природного материала «Дари осени»	Воспитатели	4 неделя
4.4.	Проведение осенних праздничных мероприятий.	Воспитатели	4 неделя
<b>5. Работа с родителями</b>			
5.1.	Консультация: «Здоровье ребенка в ваших руках»	Старший воспитатель	3 неделя
5.2.	Памятка для родителей: «Формирование культурно - гигиенических навыков детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель Воспитатели	В течение месяца
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1.	Замена столовой посуды в группах	Заведующий Медсестра	1 неделя
6.2.	Осенний экологический субботник по уборке территории ДОУ.	Завхоз	2 неделя

### Ноябрь

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный	Сроки
<b>1.Работа с кадрами</b>			
1.1.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий	1 неделя
1.2.	Консультация для педагогов ДОУ «Состояние здоровья современных дошкольников»	Старший воспитатель Воспитатели	3 неделя
<b>2. Руководство и контроль</b>			
2.1.	<b>Оперативный контроль:</b> -Санитарное состояние групп; -Охрана жизни и здоровья дошкольников;	Старший воспитатель	В течение месяца

	<p>-Развитие культурно – гигиенических навыков у детей раннего возраста;</p> <p>-Организация самостоятельной и совместной деятельности во второй половине дня;</p> <p>-Организация и проведение утренней гимнастики</p> <p>-Организация утреннего фильтра;</p> <p>-Условия организации дневного сна детей в ДОУ;</p> <p>-Формирование у детей навыков самообслуживания при одевании и раздевании.</p>		
<b>3. Организационно-педагогическая работа</b>			
3.1	<p><b>Педагогический совет: № 02</b></p> <p><b>На тему: «Здоровьесберегающая среда в ДОУ, как условие сохранения здоровья детей»</b></p> <p>1. Об инновационных технологиях физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ;</p> <p>2. О гигиенических процедурах в ДОУ, как от факторах здоровьесберегающих технологий в ДОУ;</p> <p>3. Об итогах тематического контроля «Укрепление и профилактика здоровья детей через использования здоровьесберегающих технологий»</p>	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>	4 неделя
3.2	<p>Открытый просмотр ОД в старшей группе «Теремок»</p> <p>ОО «Познавательное развитие», тема « К нам в гости пришло солнышко»</p>	<p>Воспитатель</p> <p>Ст.гр.</p>	2 неделя
3.3	<p>Открытый просмотр ОД в старшей группе «Гномики» ОО «Познавательное развитие», тема: «Путешествие в страну дорожных знаков»</p>	<p>Воспитатель</p> <p>Ст.гр.</p>	3 неделя
<b>4. Мероприятия с детьми</b>			
4.1.	<p>Мероприятия, посвященные Дню народного единства</p>	<p>Воспитатели</p>	1 неделя
4.2.	<p>Праздник «День матери»</p>	<p>Воспитатели,</p> <p>Музык. рук.</p>	4 неделя
<b>5. Работа с родителями</b>			
5.1.	<p>Консультация для родителей «Режим-залог здоровья и нормального развития дошкольника»</p>	<p>Старший воспитатель</p>	2 неделя



5.2.	Создание буклетов, листовок, по теме: «Воспитываем интерес к детской литературе»	Старший воспитатель	4 неделя
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1.	Подготовка здания к зиме, уборка территории	Заведующий Завхоз	В течение месяца
6.2.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	Медсестра	2 неделя

### Декабрь

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный	Сроки
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1.	1.Оформление тематической выставке с методическими рекомендациями для воспитателей к Новому году	Старший воспитатель	1 неделя
1.2.	Составление графика проведения новогодних утренников	Старший воспитатель	2 неделя
1.3.	Консультация «Значение свежего воздуха для здоровья детей»	Старший воспитатель	3 неделя
<b>2. Руководство и контроль</b>			
2.1.	<b>Оперативный контроль:</b> -Санитарное состояние групп; -Организация питания; -Охрана жизни и здоровья дошкольников; -Состояние документации в группах; -Система работы с детьми в преддверии новогодней елки; -Сервировка столов к приему пищи; -Анализ занятия по экономическому воспитанию; -Работа с родителями: - ведение документации.	Старший воспитатель	В течение месяца
<b>3. Организационно-педагогическая работа</b>			
3.1.	<b>Подготовка к педагогическому совету №03</b>	Заведующий Старший воспитатель	В течение месяца
3.2.	Открытый просмотр в младшей группе «Солнышко» ОО «Художественно-эстетическое развитие», тема: «Гусеничка»	Воспитатель Мл.гр.	3 неделя

3.3.	Открытый просмотр ОД в старшей группе «Теремок» ОО «Познавательное развитие», тема :«Нохчийн къомал ламасташ,г1иллакх-обздангалла»	Воспитатель Ст.гр.	4 неделя
<b>4. Мероприятия с детьми</b>			
4.1.	Смотр-Конкурс «Лучшее Оформление групп к Новому году»	Заведующий Старший воспитатель	1 неделя
4.2.	Тематические беседы «День Конституции»	Воспитатели	2 неделя
4.3.	Новогодние праздничные мероприятия.	Воспитатели, Музык. рук.	4 неделя
<b>5. Работа с родителями</b>			
5.1.	<b>Заседание родительского комитета №01.</b> Подготовка к Новому году. Организация питания ДОУ.	Председатель родит. комитета	2 неделя
5.2	Консультация для родителей «Патриотическое Воспитание дошкольников в семье».	Старший воспитатель	4 неделя
<b>6.Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1.	Работа по оформлению детского к Новому году.	Завхоз	1 неделя
6.2.	Составление графика отпусков.	Заведующий	2 неделя
6.3	<b>Общее собрание трудового коллектива №02</b> 1. О выполнении правил внутреннего трудового распорядка. 2. Об усилении контроля за организацией В дошкольном жизнедеятельности детей образовательном учреждении. 3. О проведении новогодних утренников. 4. О выполнении мероприятий профилактики гриппа и ОРВИ. 5. О согласовании графика отпусков графика работы сотрудников ДОУ на 2025 год. 6. О проведении инструктажей по пожарной безопасности, антитерроризму и электробезопасности. 7. О принятии плана работы бракеражной комиссии на 2024год.	Заведующий Старший воспитатель	4 неделя

## Январь

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный	Сроки
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1.	Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период».	Заведующий	2 неделя
1.2.	Обсуждение новинок методической литературы.	Старший воспитатель	4 неделя
1.3.	Семинар-практикум для воспитателей «Современные подходы к организации нравственному-патриотическому воспитанию дошкольников»	Старший воспитатель	2 неделя
1.4	Консультация для воспитателей «Патриотическое воспитание дошкольников»	Старший воспитатель	3 неделя
<b>2. Руководство и контроль</b>			
2.1	<b>Оперативный контроль:</b> -Охрана жизни и здоровья дошкольников; -Организация детского экспериментирования ; -Выполнение режима прогулки в МБДОУ; -Создание условий для патриотического воспитания детей; -Соблюдение режима дня в МБДОУ; -Организация и проведение занятий в МБДОУ; -Санитарное состояние групп.	Состав комиссии	В течение месяца
<b>3. Организационно-педагогическая работа</b>			
3.2.	<b>Тематический контроль № 02</b> «Организация воспитательно – образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель	3 неделя
3.2.	Открытый просмотр ОД в старшей группе «Сказка» ОО «Речевое развитие», тема: «Лиса,заяцы петух»	Воспитатель Ст.гр.	3 неделя
3.3.	Открытый просмотр ОД в старшей группе «Сказка» тема: «Большая и малая Родина»	Воспитатель С.гр.	4 неделя
3.4.	<b>Педагогический совет № 03</b> 1.О выполнении решения предыдущего педагогического педсовета 2.О результатах тематического контроля: «Организация воспитательно –	Заведующий Старший воспитатель	4 неделя

	образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»		
<b>4. Мероприятия с детьми</b>			
4.1.	Выставка детских рисунков «Зимушка-зима»	Воспитатели	3 неделя
<b>5. Работа с родителями</b>			
5.1.	Консультация «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Старший воспитатель	Январь
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1.	Ревизия продуктового склада, контроль за закладкой продуктов.	Заведующий Медсестра	2 неделя

### Февраль

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный	Сроки
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1.	Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Медсестра	1 неделя
<b>2.Руководство и контроль</b>			
2.1.	<b>Оперативный контроль:</b> -Организация питания; -Организация совместной деятельности по формированию КГН и культуры поведения за столом; -Санитарное состояние групп; -Охрана жизни и здоровья дошкольников; -Выполнение режима прогулки; -Подготовка и проведение утренней гимнастики; -Организация деятельности по воспитанию КГН и культура поведения.	Старший воспитатель	В течение месяца
<b>3. Организационно-педагогическая работа</b>			
3.1.	Консультация «Правильная речь воспитателя -залог грамотной речи воспитанников».	Старший воспитатель	1 неделя
	Открытый просмотр ОД в младшей группе «Радуга» ОО «Познавательное развитие», тема: «Веселая математика»	Воспитатель Мл.гр.	3 неделя
	Открытый просмотр ОД в младшей группе «Солнышко» тема: «Моя семья»	Воспитатель Мл.гр.	4 неделя

<b>4. Мероприятия с детьми</b>			
4.1.	Празднование Дня защитника Отечества	Воспитатели	3 неделя
<b>5. Работа с родителями</b>			
5.1.	Консультация для родителей «Взаимодействие родителей и ДОУ»	Старший воспитатель	3 неделя
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1.	Состояние охраны труда пищеблока	Заведующий, Завхоз	1 неделя
6.2.	Проверка организации состояния по СанПиН	Заведующий Медсестра	2 неделя
6.3	Консультация с помощниками воспитателей «Правила мытья посуды, обработка вещей»	Медсестра	3 неделя
6.4.	Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Заведующий Медсестра	3 неделя

### Март

<b>№ п/п</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки</b>
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1.	Оказание методической помощи воспитателям в подготовке к празднику 8 Марта.	Старший воспитатель	1 неделя
1.2.	Пополнение информации сайта ДОУ	Делопроизвод.	В течение месяца
	Консультация «Познавательное-речевое развитие дошкольников в условиях реализации ФГОС ДОУ»	Старший воспитатель	3 неделя
<b>2. Руководство и контроль</b>			
2.1.	<b>Оперативный контроль:</b> -Содержание игрового материала для сюжетно – ролевых игр; -Анализ предметно-игровой среды для развития двигательной активности детей; -Организация подвижных игр во время прогулки -Состояние прогулочных площадок; Уровень знаний детей о живой и неживой природе; -Охрана жизни и здоровья дошкольников; -Организация наблюдений в природе; -Соблюдение режима и организации жизни	Старший воспитатель Медсестра	В течение месяца

	группы; -Формирование у детей навыков самообслуживания (одевание/раздевание).		
2.2.	<b>Тематический контроль: №03</b> «Эффективность работы по речевому развитию в ДОУ»	Состав комиссии	3 неделя
<b>3. Организационно-педагогическая работа</b>			
3.1.	Мастер-класс: «Развитие речи через ознакомление детей с природой родного края».	Старший воспитатель	1 неделя
3.2.	Открытый просмотр ОД в средней группе «Солнышко» тема: «Россия – Родина моя»	Воспитатель Ср.гр	1 неделя
3.3.	Открытый просмотр в младшей группе «Светлячок» ОО «Речевое развитие», тема: «Знакомство с мебелью»	Воспитатель Мл.гр.	4 неделя
3.4.	<b>Педагогический совет: № 04</b> 1.О выполнении решения педсовета 2.О результатах тематического контроля: «Эффективность работы по речевому развитию в ДОУ»	Заведующий Старший воспитатель Специалисты	4 неделя
<b>4. Мероприятия с детьми</b>			
4.1.	Выставка рисунков «Моя мама, самая лучшая!»	Воспитатели	1 неделя
4.2.	Мероприятия, посвященные Международному женскому Дню -8 марта.	Музык. руковод. Воспитатели	1 неделя
4.3.	Изготовление открыток для мам и бабушек.	Воспитатели	1 неделя
4.4.	Тематические беседы «Священный Рамадан»	Воспитатели	2 неделя
4.5.	Мероприятия, посвященные Дню Конституции ЧР.	Воспитатели	4 неделя
<b>5. Работа с родителями</b>			
5.1.	Консультация для воспитателей «Роль в развитии речи дошкольников»	Старший воспитатель	1 неделя
5.2.	Групповые родительские собрания	Воспитатели	По плану воспитателей

5.3	<b>Заседания родительского комитета №02</b> 1. О формах взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников. 2. Об организации и проведении праздников: 23 февраля- День защитника Отечества и Международного женского дня 8 марта	Председатель родительского комитета	1 неделя
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1.	Обновление групп игровым оборудованием.	Заведующий, Завхоз	1 неделя
6.2.	Пополнение групп учебно-дидактическими материалами	Заведующий Завхоз	2 неделя

### Апрель

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный	Сроки
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1.	Доведение до сведения работников действующего закона, нормативно- правовых, в том числе локальных актов по охране труда	Старший воспитатель	1 неделя
1.2.	Экологические субботники по уборке территории ДОУ	Старший воспитатель	2 неделя
<b>2. Руководство и контроль</b>			
2.1.	<b>Оперативный контроль:</b> -Санитарное состояние групп; -Охрана жизни и здоровья дошкольников; -Состояние документации групп; -Организация разнообразной деятельности детей - на прогулке; -Организация питания ; -Проведение гимнастики после сна; -Наличие наглядной педагогической информации для родителей; -Организация игровой деятельности.	Старший воспитатель	В течение месяца
<b>3. Организационно-педагогическая работа</b>			
3.1.	Помощь педагогам по подготовке отчетов по самообразованию	Старший воспитатель	В течение месяца
3.2.	<b>Педагогический совет №05</b> Тема: «Анализ результатов работы ДОУ за 2024-2025 учебный год.Готовность к летней оздоровительной работе с детьми.	Заведующий Старший воспитатель	В течение месяца

3.3.	Консультация для воспитателей: «Выявление способа познания, как условие успешного обучения ребёнка в школе»	Старший воспитатель	1 неделя
3.4	Организовать участие воспитателей в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства и защите персональных данных	Заведующий	2 неделя
3.5.	Открытый просмотр ОД в средней группе «Непоседы» тема: «Россия – Родина моя»	Воспитатель Ср.гр.	1 неделя
3.6.	Открытый просмотр в младшей группе «Светлячок» ОО «Речевое развитие», тема: «Знакомство с мебелью»	Воспитатель Мл.гр.	4 неделя
<b>4. Мероприятия с детьми</b>			
4.1.	Мероприятия, посвященные всемирному Дню здоровья	Воспитатели	1 неделя
4.2.	Мероприятия приуроченные ко Дню чеченского языка.	Воспитатели, Музык. рук.	4 неделя
4.3.	Конкурс стихов ко Дню Чеченского языка «Сан ненан мотт»	Воспитатели	4 неделя
4.4.	Экологический праздник «День земли»	Воспитатели	4 неделя
<b>5. Работа с родителями</b>			
5.1.	Консультация для родителей «Будущий одноклассник».	Воспитатели старших групп	В течение месяца
5.2.	Консультация для родителей «Ваш ребенок идет в школу».	Старший воспитатель	2 неделя
5.3.	Беседа на тему: «Вежливость воспитывается вежливостью»	Воспитатели	3 неделя
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1.	Экологические субботники по уборке территории.	Завхоз, коллектив	1 неделя
6.2.	Работа по укреплению материальной базы ДОУ	Заведующий, Завхоз	2 неделя
6.3.	Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему оздоровительному сезону.	Заведующий, Завхоз	В течение месяца



## Май

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный	Сроки
<b>1. Работа с кадрами</b>			
1.1.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.	Заведующий	1 неделя
1.2.	Мероприятия по переходу на теплый период года.	Заведующий	2 неделя
1.3.	Составление годовых отчетов.	Старший воспитатель	В течение месяца
1.4.	Организация выпуска детей в школу.	Старший воспитатель	3 неделя
1.5.	Работа по озеленению территории ДОУ	Заведующий Старший воспитатель	4 неделя
1.6	Консультация «Мотивационная готовность к школе»	Старший воспитатель	4 неделя
<b>2. Руководство и контроль</b>			
2.1.	<b>Итоговый контроль:</b> «Готовность детей старших групп к обучению»	Состав комиссии	4 неделя
<b>3. Организационно-педагогическая работа</b>			
3.1.	Составление плана работы на летний оздоровительный период.	Старший воспитатель	В течение месяца
3.2	Открытый просмотр ОД в средней группе «Непоседы » ОО «Познавательное развитие», тема: «Наши помощники-органы чувств»	Воспитатель Ср.гр.	1 неделя
3.3.	Диагностика детей на конец учебного года		
3.4.	Составление анализа воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2023-2024 учебный год.	Заведующий	4 неделя
3.5.	Составление отчетов воспитателей по темам самообразования.	Воспитатели	3 неделя
3.6.	<b>Педсовет №05 Итоговый.</b> 1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета. 2. Анализ воспитательно-образовательной работы детского сада за 2024-2025 учебный год.	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели	4 неделя

	<p>3. Аналитические отчеты педагогических работников о педагогической деятельности за учебный год.</p> <p>4. Принятие и утверждение плана работы на летний – оздоровительный период.</p> <p>5. Анализ итогового контроля «Внутренний мониторинг качества образования по итогам учебного года»</p> <p>6. Принятие и утверждение режима дня и сетки ОД на летний период.</p> <p>7. Принятие и утверждение перспективных планов воспитателей и планирования специалистов МБДОУ на летний оздоровительный период.</p>		
<b>4. Мероприятия с детьми</b>			
4.1.	Утренник, посвященный Дню победы.	Воспитатели, Музык.рук.	1 неделя
4.1.	Выпускной утренник в детском саду.	Воспитатель Музык.рук.	4 неделя
<b>5. Работа с родителями</b>			
5.1.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей в предоставлении услуг воспитания»	Воспитатели	1 неделя
5.2.	Оформление информационного стенда «Отдых с ребенком летом»	Старший воспитатель	4 неделя
5.3.	<b>Заседание родительского комитета №03.</b>	Воспитатели	2 неделя
5.4.	<b>Общее родительское собрание №02.</b>	Заведующий	4 неделя
5.5.	Групповые родительские собрания.	Воспитатели	По плану воспитателей
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1.	Благоустройство территории, покраска оборудования участков ДОУ	Коллектив ДОУ	В течение месяца
6.2.	Проведение инструктажей к летней-оздоровительной работе, приказ о переходе на летний период работы, о соблюдении санэпидрежима в летний период	Заведующий	4 неделя
6.3.	<b>Общее собрание трудового коллектива №03</b> Тема: «Подготовка к ЛОП».	Заведующий Старший воспитатель	4 неделя

